

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING PROEFSCHRIFT.NU

1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Algemene voorwaarden: de onderhavige bepalingen.
- 1.2 Opdrachtnemer: Proefschrift.nu.
- 1.3 Opdrachtgever: de partij die met opdrachtnemer contracteert c.q. beoogt te contracteren.
- 1.4 Opdracht: iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever tot het leveren van producten en/of diensten aan de opdrachtgever.
- 1.5 Partijen: de opdrachtgever en de opdrachtnemer.
- 1.6 Derden: partijen die ten dienste van de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever in de opdracht participeren.
- 1.7 Materialen: alle door opdrachtnemer in het kader van de opdracht ontwikkelde rapporten, adviezen, resultaten, concepten, presentaties en andere stoffelijke objecten.

2 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle gedane aanbiedingen, werkzaamheden, offertes, opdrachten, overeenkomsten en rechtshandelingen waarbij opdrachtnemer goederen en/of diensten van welke aard dan ook aan opdrachtgever levert.
- 2.2 Wijzigingen van de opdracht of de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door partijen zijn overeengekomen.

3 Uitgangspunten

- 3.1 Opdrachtnemer staat in voor de integriteit van haar handelen, dient ten opzichte van de opdracht en de opdrachtgever (des)kundig te handelen, dient haar professionele en relationele onafhankelijkheid te waarborgen, vermijdt dat in de opdracht andere belangen dan die van de opdracht zelf een rol spelen en verplicht zich ertoe de opdrachtgever op zijn handelwijze aan te spreken indien deze zich niet als goed opdrachtgever gedraagt.
- 3.2 Opdrachtgever staat in voor een verantwoord opdrachtenbeleid.
- 3.3 Indien er zich bij de aanvaarding en de uitvoering van de opdracht feiten of omstandigheden voordoen die de voortgang van de opdracht of het resultaat daarvan negatief (kunnen) beïnvloeden, zullen partijen elkaar hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen.
- 3.4 Opdrachtgever stelt zich als een betrouwbare partner op door afspraken op tijd en volledig na te komen, inclusief het betalen van de facturen.

4 Totstandkoming overeenkomst van opdracht

- 4.1 Een offerte van opdrachtnemer is steeds vrijblijvend voor opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 4.2 Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever aan opdrachtnemer is verstrekt. Indien deze gegevens wijzigen, of anderszins onjuist mochten blijken, dan is opdrachtnemer gerechtigd de uiteindelijke prijs dienovereenkomstig deze nieuwe gegevens aan te passen.
- 4.3 De door opdrachtnemer uitgebrachte offerte blijft van kracht gedurende een periode van twee (2) maanden na dagtekening, ofwel gedurende een nader door partijen overeen te komen termijn.
- 4.4 Indien er in de periode tussen de dagtekening van de offerte en de aanvaarding door opdrachtgever wijzigingen optreden in de kostprijsbepalende factoren is opdrachtnemer gerechtigd om de offerte overeenkomstig deze prijswijzigingen aan te passen.
- 4.5 De opdracht komt tot stand na schriftelijke aanvaarding door opdrachtgever van de door opdrachtnemer uitgebrachte offerte.
- 4.6 Met het verlenen van de opdracht erkent opdrachtgever deze algemene voorwaarden te kennen en te aanvaarden.

5 Terbeschikkingstelling van informatie, documenten en gegevens door de opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle nuttige en noodzakelijke informatie, documenten en gegevens waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig in de vorm en op de wijze als gevraagd aan opdrachtnemer worden verstrekt.
- 5.2 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde informatie, documenten en gegevens afkomstig van opdrachtgever niet, of niet tijdig, aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
- 5.3 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde informatie, documenten en gegevens afkomstig van opdrachtgever niet in overeenstemming met de afspraken aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
- 5.4 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden welke het gevolg is van handelen of het nalaten van opdrachtgever.

6 Geheimhouding

- 6.1 Opdrachtnemer neemt jegens derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken zorgvuldigheid en geheimhouding in acht van alle vertrouwelijke gegevens dan wel concurrentiegevoelige informatie van opdrachtgever die haar in het kader van de opdracht ter kennis is gekomen, tenzij zij van wetswege tot openbaarmaking verplicht wordt.

- 6.2 Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk en/of concurrentiegevoelig beschouwd indien deze door één der partijen als zodanig zijn aangeduid.
- 6.3 Opdrachtnemer dient alle in het kader van de opdracht noodzakelijke voorzorgsmaatregelen te nemen ter bescherming van de belangen van opdrachtgever.
- 6.4 Opdrachtgever mag zonder toestemming van opdrachtnemer aan derden geen mededeling doen over de aanpak, de werkwijze of de inhoud van adviezen van opdrachtnemer, tenzij op opdrachtgever een wettelijke of beroepspllicht tot openbaarmaking rust.

7 Intellectueel eigendom

- 7.1 Tenzij partijen schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen zijn en blijven modellen, werkwijzen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, adviezen en overige producten van de geest die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht dan wel in een advies of resultaat zijn opgenomen, eigendom van opdrachtnemer, ongeacht of daar bij opdrachtgever kosten voor in rekening zijn gebracht en voor zover deze niet reeds aan derden toekomen.
- 7.2 Indien opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet tijdig of niet volledig betaalt, vervalt het recht op gebruik van de door opdrachtnemer geproduceerde bestanden.
- 7.3 Opdrachtgever behoudt te allen tijde de inhoudelijke auteursrechten.

8 Uitvoering van de opdracht

- 8.1 De opdracht wordt naar best inzicht en vermogen alsmede naar de eisen van professionaliteit en goed opdrachtnemerschap uitgevoerd door of namens opdrachtnemer.
- 8.2 De verplichting als bedoeld in 8.1 heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd. Aan opdrachtgever komt geen beroep toe op de resultaatverplichting van opdrachtnemer indien het resultaat buiten de invloed van opdrachtnemer om niet wordt bereikt.
- 8.3 Partijen zullen gedurende de uitvoering van de opdracht regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
- 8.4 Het betrekken of inschakelen van medewerkers of derden bij de opdrachtuitvoering door opdrachtgever of door opdrachtnemer geschiedt uitsluitend in onderling overleg.
- 8.5 Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat de tijdsplanning en de kosten van de opdracht kunnen worden gewijzigd indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht dan wel de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Oorzaak kunnen allerlei onvoorziene factoren zijn, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de kwaliteit van de door opdrachtgever in het kader van de opdracht verstrekte informatie.
- 8.6 Indien aanpassing van (de inhoud van) de opdracht het gevolg is van verzoeken of handelingen van opdrachtgever of andere omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, dan zal opdrachtnemer het eventueel hieruit ontstane meerwerk op basis van haar gebruikelijke tarieven als aanvullende of separate opdracht in rekening mogen brengen.
- 8.7 Indien opdrachtgever op enige wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.

9 Duur en afsluiting van de opdracht

- 9.1 De opdracht wordt aangegaan voor de duur daarvan en eindigt van rechtswege wanneer de opdracht is afgerond.
- 9.2 Opdrachtnemer zal zich inspannen om de opdracht binnen de afgesproken planning uit te voeren. Deze planning en de daarin opgenomen (deel-)termijnen kunnen echter nooit als fatale termijnen worden aangemerkt, tenzij dit schriftelijk overeengekomen is.
- 9.3 Behoudens in geval van opzet of grove schuld van opdrachtnemer, geeft overschrijding van de planning en de daarin opgenomen (deel-)termijnen aan opdrachtgever niet het recht op vergoeding van enige door opdrachtgever dientengevolge geleden schade.

10 Tussentijdse beëindiging van de opdracht

- 10.1 Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen indien en voor zover één van hen daarbij aantoonbaar dat de uitvoering van de oorspronkelijk overeengekomen opdracht en eventuele aanvullende opdrachten wegens gewichtige redenen aanzienlijk bemoeilijkt of onmogelijk wordt en voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd.
- 10.2 Opdrachtgever zal in geval van beëindiging van de opdracht, om welke reden dan ook, alle tot dan toe in het kader van de opdracht verrichte werkzaamheden door opdrachtnemer tijdig en volledig vergoeden. Alle reeds aan opdrachtgever verstuurd facturen blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de beëindiging direct opeisbaar.
- 10.3 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden die door beëindiging van de opdracht schade lijden.
- 10.4 Opdrachtnemer zal in geval van beëindiging van de opdracht indien mogelijk en onder voorbehoud de (voorlopige) resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden ter beschikking stellen aan opdrachtgever. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.
- 10.5 Iedere partij is gerechtigd de opdracht, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien ten aanzien van de andere partij (a) een verzoek tot faillissement is ingediend, (b) surséance van betaling is aangevraagd, (c) liquidatie of staking van de onderneming plaats heeft, of (d) op een omvangrijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd. Opdrachtnemer is in geval van ontbinding tegenover opdrachtgever nimmer tot enige restitutie van al ontvangen gelden dan wel tot schadevergoeding gehouden.

11 Tarieven en kosten

- 11.1 De uitgevoerde werkzaamheden en diensten van opdrachtnemer worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan opdrachtgever in rekening gebracht.
- 11.2 Over alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting (BTW) afzonderlijk in rekening gebracht.

12 Betalingsvoorwaarden

- 12.1 Betaling door opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen veertien (14) dagen na factuurdatum tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Betaling dient te geschieden door middel van overmaking ten gunste van een door opdrachtnemer aangegeven bankrekening.
- 12.2 Opdrachtnemer is gerechtigd om voor aanvang van de werkzaamheden betaling van een voorschot van opdrachtgever te verlangen. Opdrachtnemer is gerechtigd de werkzaamheden aan te vangen eerst na ontvangst van het voorschot.
- 12.3 Facturering geschiedt na afsluiting van de opdracht tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 12.4 Indien opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet tijdig of niet volledig betaalt, is opdrachtgever, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, in verzuim en over het openstaande bedrag wettelijke handelsrente verschuldigd.
- 12.5 Indien opdrachtgever ook na aanmaning nalatig blijft de vordering te voldoen, kan opdrachtnemer de vordering uit handen geven, in welk geval opdrachtgever naast het dan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder kosten berekend door externe deskundigen naast de in rechte vastgestelde kosten.
- 12.6 Opdrachtnemer heeft het recht, alvorens verplichtingen van haar kant na te komen, volledige betaling en/of afdoende zekerheid voor de nakoming door opdrachtgever te verlangen wanneer naar het oordeel van opdrachtnemer aannemelijk is dat opdrachtgever haar verplichtingen niet tijdig of niet volledig zal (kunnen) nakomen. Indien ten gevolge van het staken van de werkzaamheden schade bij de opdrachtgever of derden mocht ontstaan, is opdrachtnemer op geen enkele wijze aansprakelijk voor die schade, hoegenaamd ook.
- 12.7 In geval van faillissement, surséance van betaling, onderbewindstelling of ondercuratelestelling, overlijden, of nadat opdrachtgever is toegelaten tot de regeling schuldsanering natuurlijke personen, zijn alle vorderingen van opdrachtgever op opdrachtgever terstond opeisbaar.

13 Klachten

- 13.1 Een klacht over verrichte werkzaamheden of een factuurbedrag dient binnen veertien (14) dagen na verzending van de stukken of de informatie waarover de opdrachtgever klaagt, dan wel, indien opdrachtgever aantoonbaar dat hij de tekortkoming redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen veertien (14) dagen na ontdekking van de tekortkoming, schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.
- 13.2 Een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, tenzij en voor zover opdrachtnemer aan opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat het de klacht gegrond acht.
- 13.3 In geval van een terecht klacht heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het factuurbedrag, het kosteloos verbeteren of het opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden dan wel het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht.

14 Aansprakelijkheid

- 14.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door opdrachtnemer van de zorgvuldigheid, de (des)kundigheid dan wel de professionaliteit waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd.
- 14.2 De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen van opdrachtgever.
- 14.3 Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de mogelijke schade, gevolgschade daaronder inbegrepen, die bij opdrachtgever is opgekomen wegens een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht van door opdrachtnemer ingeschakelde medewerkers of derden.
- 14.4 Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de juistheid en volledigheid van de door opdrachtgever verstrekte informatie en het gebruik daarvan, noch voor de juistheid en volledigheid van door opdrachtgever geaccordeerde documenten en gegevens.
- 14.5 Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste drie (3) maanden vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever.
- 14.6 Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde medewerkers zijn niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever of enige derde lijdt ten gevolge van de toepassing of het gebruik van de materialen en/of de resultaten van de werkzaamheden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer en de door opdrachtnemer in het kader van de opdracht ingeschakelde medewerkers en derden voor alle in dit artikel bedoelde schade.
- 14.7 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien opdrachtgever opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten die opdrachtnemer in staat stelt adequaat te reageren.
- 14.8 De in dit artikel 14 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet en/of grove schuld van opdrachtnemer, te bepalen c.q. vast te stellen door een onafhankelijke deskundige.

- 14.9 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij opdrachtnemer meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen opdrachtnemer vervalt door het enkele verloop van zes (6) kalendermaanden na het ontstaan van de vordering.

15 Overmacht

- 15.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
- 15.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Ziekte, familiale omstandigheden of tijdelijke arbeidsongeschiktheid van opdrachtnemer worden daaronder begrepen.
- 15.3 Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat opdrachtnemer zijn verplichtingen had moeten nakomen.
- 15.4 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee (2) maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.
- 15.5 Voorzoveel opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.
- 15.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade, gevolgschade daaronder inbegrepen, indien (een deel van) de uitvoering van de opdracht vertraging, uitstel of afstel oploopt, wegens het feit dat opdrachtnemer of door opdrachtnemer ingeschakelde medewerkers of derden niet beschikbaar kunnen zijn wegens overmacht.

16 Toepasselijk recht en geschillenregeling

- 16.1 Het Nederlands recht is van toepassing op alle geschillen samenhangende met en/of voortvloeiende uit de algemene voorwaarden en/of opdrachten of overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 16.2 In geval van geschillen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, zullen de partijen eerst trachten het geschil in der minne te schikken. Alle geschillen die niet op minnelijke wijze kunnen worden opgelost, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht, tenzij een andere rechter bevoegd is.

17 Slotbepalingen

- 17.1 Van toepassing is steeds de laatste versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met gebruiker.

Nieuwegein
april 2009